

Corte de Justicia de Catamarca

San Fernando del Valle de Catamarca, 22 DIC 2020

VISTO:

La presentación efectuada por la Ing. en Seguridad e Higiene en el Trabajo y la Directora de Medicina Laboral del Poder Judicial mediante la cual remiten Protocolo de Procedimiento Preventivo de Control de Coronavirus-Covid 19 para el diligenciamiento de Notificaciones, Mandatos en relación a las Órdenes de Allanamiento y/o Uso de la Fuerza Pública.

Y CONSIDERANDO:

La situación de emergencia sanitaria de público conocimiento producto por la pandemia Covid-19 y su constante evolución, resulta necesario implementar medidas de cuidado personal para la diligencia y práctica de las notificaciones y mandatos a los efectos de disminuir riesgos de contagio y preservar la salud de los operadores y partes intervinientes, cuando resulten de Órdenes de Allanamiento y/o uso de la fuerza pública.

Por ello y lo dispuesto en Acuerdo Plenario N° 1178 Punto 9

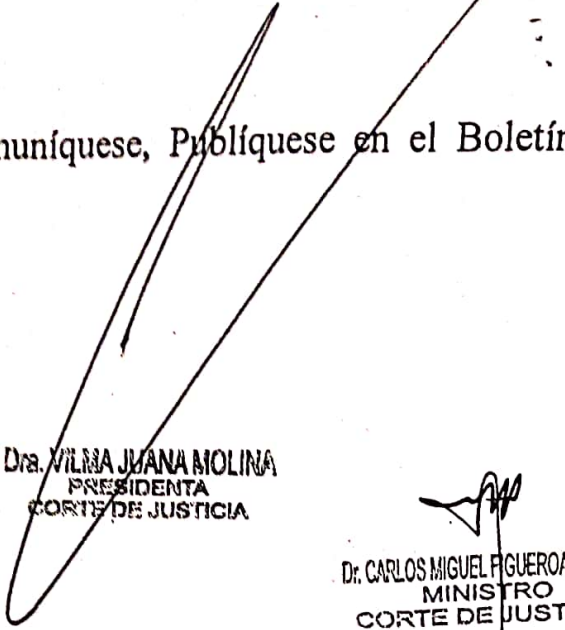
LA CORTE DE JUSTICIA DE CATAMARCA**ACUERDA:**

- I. APROBAR el Protocolo de Procedimiento Preventivo y Control de Coronavirus-Covid 19 para el diligenciamiento de Notificaciones y Mandatos a raíz de Órdenes de Allanamiento y/o Uso de la Fuerza Pública, el cual pasa a formar parte del presente Acuerdo como Anexo I.
- II. Encomendar a Secretaria Contable la provisión de los insumos sanitarios necesarios para concretar las medidas dispuestas, previo informe del Departamento de Medicina Laboral.

III. Protocolícese, Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial y Archívese.-



Dr. JOSE RICARDO CACERES
MINISTRO
CORTE DE JUSTICIA



Dra. VILMA JUANA MOLINA
PRESIDENTA
CORTE DE JUSTICIA



Dr. CARLOS MIGUEL FIGUEROA VICARIO
MINISTRO
CORTE DE JUSTICIA



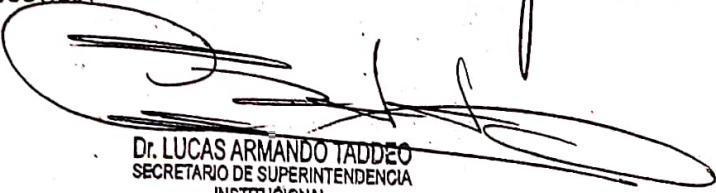
Dr. LUIS RAUL CIPPITELLI
MINISTRO
CORTE DE JUSTICIA

Dra. AMELIA DEL V. SESTO DE LEIVA
MINISTRO
CORTE DE JUSTICIA


Dra. FABIANA EDITH GOMEZ
MINISTRA
CORTE DE JUSTICIA



Dr. NESTOR HERNAN MARTEL
MINISTRO
CORTE DE JUSTICIA



Dr. LUCAS ARMANDO TADDEO
SECRETARIO DE SUPERINTENDENCIA
INSTITUCIONAL
CORTE DE JUSTICIA

 Poder Judicial Catamarca	INSTRUCTIVO	Fecha de Elaboración: Octubre 2020
	PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS – COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS	Fecha Última Revisión:

La Corte de Justicia de Catamarca mediante Resolución N°6667, dispuso a partir del 21 de Mayo 2020, la aplicación para todo el Ámbito del Poder Judicial de Catamarca del Protocolo "Procedimiento Preventivo y Control de Coronavirus- COVID19 para la Atención al Público Modalidad Presencial" aprobado por el Ministerio de Salud y Comité Operativo de Emergencia COVID19-DENGUE.


De acuerdo a lo establecido en el Acuerdo N° 1171, con fecha de 14 de Octubre, se elabora el presente anexo, para dar cumplimiento a las medidas de Prevención y Control de Coronavirus- COVID19 para el diligenciamiento de Notificaciones y Mandatos en el Marco de Procedimientos a raíz de órdenes de Allanamiento y/o uso de la Fuerza Pública.

1. OBJETIVO

La evolución de la pandemia determina una serie de medidas y su permanente reevaluación, ya que este fenómeno es dinámico y va justificando la constante definición de acciones para protección de la salud de las personas, para evitar el contagio y minimizar los riesgos de las personas que puedan contraer la patología.

Una de las actividades dentro del servicio de justicia es la realización de Notificaciones y Mandatos en el Marco de Procedimientos a raíz de órdenes de Allanamiento y/o uso de la Fuerza Pública. Las cuales en la presente emergencia sanitaria, deben continuar su normal curso y buscando que las mismas sean de la manera más organizada y segura posible, se establece el presente anexo pretendiendo que el sistema de de justicia continúe dando respuestas de forma eficaz y, además, de manera segura, desde el punto de vista sanitario.

Departamento de Medicina Laboral Dra. María Luciana Collard Borsotti MP: 2328	Higiene y Seguridad en el Trabajo Ing. María de los Angeles Molina MP: 2050
---	---

 Poder Judicial Catamarca	INSTRUCTIVO	Fecha de Elaboración: Octubre 2020
	PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS – COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS	Fecha Última Revisión:

2. INSTRUCTIVOS COMPLEMENTARIOS

- Procedimiento Preventivo Y Control De Coronavirus – Covid 19 Recomendaciones Y Medidas De Prevención En Ámbitos Laborales, aprobada por Acordada N° 4446.
- Procedimiento Preventivo Y Control De Coronavirus – Covid 19 Recomendaciones Ingreso y Salida de Documentación Ámbitos Laborales, aprobada por Acordada N° 4448..
- Procedimiento Preventivo Y Control De Coronavirus – Covid 19 Control de Temperatura Puerta de Ingreso, aprobada por Resolución N° 6705.

3. RESPONSABLES

3.1 Ejecución

Notificadores - Sumariantes Policía Judicial


3.2 Supervisión y Control

Secretarios - Dirección de la Policía Judicial - Delegados Unidades Judiciales

4. MATERIALES Y EQUIPOS

- ✓ Guantes Látex / Nitrilo
- ✓ Mascara Facial
- ✓ Alcohol Gel
- ✓ Mameluco Descartable
- ✓ Botas Descartables
- ✓ Cofia
- ✓ Barbijo

Departamento de Medicina Laboral Dra. Maria Luciana Collard Borsotti MP: 2328	Higiene y Seguridad en el Trabajo Ing. Maria de los Angeles Molina MP: 2050
---	---

 Poder Judicial Catamarca	INSTRUCTIVO	Fecha de Elaboración: Octubre 2020
	PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE- CORONAVIRUS – COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS	Fecha Última Revisión:

5. RECOMENDACIONES GENERALES EN REALIZACION DE NOTIFICACIONES

El agente responsable de realizar la Notificación, lo hará en uso de vehículos respetando el procedimiento establecido para el uso de los mismos, según Procedimiento Preventivo Y Control De Coronavirus – Covid 19 Recomendaciones Y Medidas De Prevención En Ámbitos Laborales, aprobada por Acordada N° 4446.

El agente responsable de manipular dicha documentación lo hará utilizando los elementos de protección personal (Guantes de lates/ Nitrilo, barbijo, mascara fácil).


El agente Notificador debe evitar en todo momento el contacto físico y garantizar mantener la distancia social de 2 metros establecida con cualquier persona. Evitando el ingreso y el contacto con cualquier persona y/o elemento del inmueble de la dirección establecida para la entrega de la Notificación.

Para todos aquellos actos que requieran del uso de bolígrafo, deberán prever contar con al menos dos unidades a fin de asignar uno de ellos exclusivamente al uso de otras personas.

Desinfectar previa y posteriormente al procedimiento todos los elementos de trabajo, utilizando una solución de alcohol al 70% en pulverizadores de mano. También deberá contar con alcohol en gel, pañuelos descartables y bolsa de residuos para el desecho de los elementos descartables que utilice.

Luego de realizar la notificación correspondiente previo a subir al vehículo oficial podrecherà a desinfectar sus manos con alcohol en gel.

Departamento de Medicina Laboral Dra. Maria Luciana Collard Borsotti MP: 2328	Higiene y Seguridad en el Trabajo Ing. Maria de los Angeles Molina MP: 2050
---	---

 Poder Judicial Catamarca	INSTRUCTIVO	Fecha de Elaboración: Octubre 2020
	PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS – COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS	Fecha Última Revisión:

6. RECOMENDACIONES GENERALES EN REALIZACION DE ALLANAMIENTOS

El agente designado para participar de un Allanamiento, será trasladado en vehículos respetando el procedimiento establecido para el uso de los mismos, según Procedimiento Preventivo Y Control De Coronavirus – Covid 19 Recomendaciones Y Medidas De Prevención En Ámbitos Laborales, aprobada por Acordada N° 4446.

El agente responsable de manipular dicha documentación lo hará utilizando los elementos de protección personal (Guantes de lates/ Nitrilo, barbijo, mascara fácil, mameluco descartable y botas descartables).

Durante todo el tiempo que dure el procedimiento de allanamiento, el agente debe evitar en todo momento el contacto físico y garantizar mantener la distancia social establecida con cualquier persona.

Luego de realizar el allanamiento, antes de ingresar al vehículo, lo deben rociar con alcohol al 70 %, retirarse todos los elementos de protección cuidadosamente, evitando tener contacto con la parte exterior de los mismos y colocar los elementos descartables en bolsas desechables rojas o en bolsas identificadas como Residuos Peligroso. La bolsa identificada será entregada al Sector del Laboratorio Satélite, donde se cuenta con el retiro de Residuos Peligrosos.

Previo a subir al vehículo oficial podrecherà a desinfectar sus manos con alcohol en gel.

Departamento de Medicina Laboral Dra. Maria Luciana Collard Borsotti MP: 2328	Higiene y Seguridad en el Trabajo Ing. Maria de los Angeles Molina MP: 2050
---	---



Poder Judicial
Catamarca

INSTRUCTIVO

PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS - COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS

Fecha de Elaboración:
Octubre 2020

Fecha Última Revisión:

7. RECOMENDACIONES GENERALES PARA USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

7.1 Pasos Para Colocarse el Equipo de Protección Personal

1 Quite todos los efectos personales (joyas, reloj, teléfono móvil, bolígrafos, etc.).



2 Póngase el traje aséptico y las botas de goma en el vestuario.

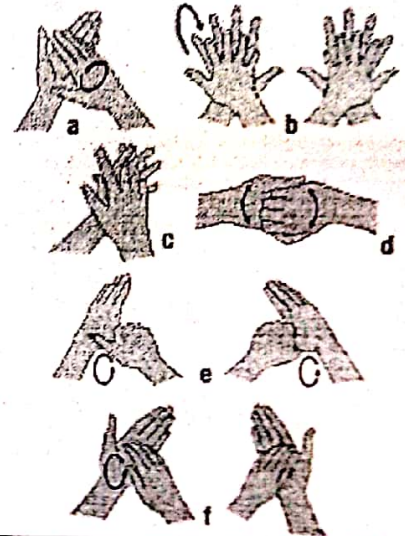


3 Pase al área limpia que está en la entrada de la unidad de aislamiento.

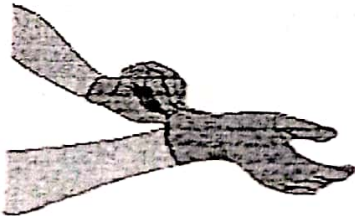
4 Haga una inspección visual para cerciorarse de que todos los componentes del EPP sean del tamaño correcto y de una calidad apropiada.

5 Inicie el procedimiento para ponerse el equipo de protección personal bajo la orientación y supervisión de un observador capacitado (colega).

6 Higiénicase las manos.



7 Póngase guantes (guantes de nitrilo para examen).



8 Póngase el overol.





Poder Judicial
Catamarca

INSTRUCTIVO

PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS - COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS

Fecha de Elaboración:

Octubre 2020

Fecha Última Revisión:

.....

9 Póngase la mascarilla facial.



10 Póngase una careta protectora O gafas protectoras.



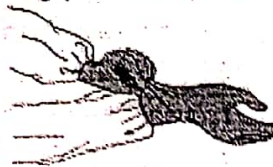
11 Póngase equipo para cubrir la cabeza y el cuello: gorra quirúrgica que cubra el cuello y los lados de la cabeza (preferiblemente con careta protectora) O capucha.



12 Póngase un delantal impermeable desechable (si no hay delantales desechables, use un delantal impermeable reutilizable para trabajo pesado).



13 Póngase otro par de guantes (preferentemente de puño largo) sobre el puño de la bata.



1 Si no hay botas, use zapatos cerrados (tipo mocasín, sin cordones, que cubran por completo el empeño y el talón) y cubiertas para zapatos antideslizantes y preferentemente impermeables.

2 No use tela adhesiva para sujetar los guantes. Si los guantes interiores o las mangas del overol no son lo suficientemente largos, haga un agujero para el pulgar (o el dedo meñique) en la manga del overol a fin de que el antebrazo no quede expuesto al hacer movimientos bruscos. Algunos modelos de overol tienen botones cosidos a las mangas para pasar el dedo.



Organización
Panamericana
de la Salud



Organización
Mundial de la Salud
1949 - 2020
Américas

7.2 Pasos Para Quitarse el Equipo de Protección Personal

7.2.1 Incluida Bata

1 Quitese el EPP siempre bajo la orientación y supervisión de un observador capacitado (colega). Asegúrese de que haya recipientes para desechos infecciosos en el área para quitarse el equipo a fin de que el EPP pueda desecharse de manera segura. Debe haber recipientes separados para los componentes reutilizables.

2 Higienícese las manos con los guantes puestos¹.

3 Quitese el delantal inclinándose hacia adelante, con cuidado para no contaminarse las manos. Al sacarse el delantal desechable, arránqueselo del cuello y enróllelo hacia abajo sin tocar la parte delantera. Después desate el cinturón de la espalda y enróllelo el delantal hacia adelante.



4 Higienícese las manos con los guantes puestos.

5 Quitese los guantes externos y deséchelos de una manera segura. Use la técnica del paso 17.

6 Higienícese las manos con los guantes puestos.

Departamento de Medicina Laboral
Dra. Maria Luciana Collard Borsotti
MP: 2328

Higiene y Seguridad en el Trabajo
Ing. Maria de los Angeles Molina
MP: 2050



Poder Judicial
Catamarca

INSTRUCTIVO

PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS - COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS

Fecha de Elaboración:
Octubre 2020
Fecha Última Revisión:

7 Qúitese el equipo que cubra la cabeza y el cuello, con cuidado para no contaminarse la cara, comenzando por la parte trasera inferior de la capucha y enrollándola de atrás hacia adelante y de adentro hacia afuera, y deséchela de manera segura.



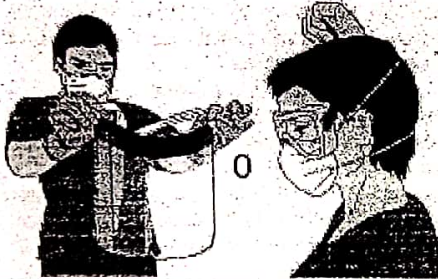
9 Para sacarse la bata, primero desate el nudo y después tire de atrás hacia adelante, enrollándola de adentro hacia afuera, y deséchela de una manera segura.



10 Higienícese las manos con los guantes puestos.

8 Higienícese las manos con los guantes puestos.

11 Sáquese el equipo de protección ocular tirando de la cuerda detrás de la cabeza y deséchelo de una manera segura.



12 Higienícese las manos con los guantes puestos.

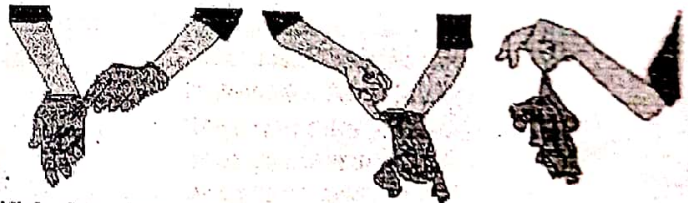
13 Para quitarse la mascarilla, en la parte de atrás de la cabeza primero desate la cuerda de abajo y déjela colgando delante. Después desate la cuerda de arriba, también en la parte de atrás de la cabeza, y deseche la mascarilla de una manera segura.



14 Higienícese las manos con los guantes puestos.

15 Sáquese las botas de goma sin tocarlas (o las cubiertas para zapatos si las tiene puestas). Si va a usar las mismas botas fuera del área de alto riesgo, déjeselas puestas pero limpielas y descontamínelas apropiadamente antes de salir del área para quitarse el EPP².

17 Qúitese los guantes cuidadosamente con la técnica apropiada y deséchelos de una manera segura.



16 Higienícese las manos con los guantes puestos.

18 Higienícese las manos.

¹ Al trabajar en el área de atención de pacientes, hay que cambiarse los guantes externos antes de pasar de un paciente a otro y antes de salir (ambos casos después de ver al último paciente).

² Para descontaminar las botas correctamente, pise dentro de una palangana para la desinfección del calzado con solución de cloro al 0,5% (y quite la suela con un cepillo para remover el escombros muy sucios de barro o materia orgánica) y después limpie todos los lados de las botas con solución de cloro al 0,5%. Desinfecte las botas remojándolas en una solución de cloro al 0,5% durante 30 minutos, por lo menos una vez al día, y después enjuáguelas y séquelas.



Organización
Panamericana
de la Salud



Organización
Mundial de la Salud
América

Departamento de Medicina Laboral
Dra. María Luciana Collard Borsotti
MP: 2328

Higiene y Seguridad en el Trabajo
Ing. María de los Angeles Molina
MP: 2050



Poder Judicial
Catamarca

INSTRUCTIVO

PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE CORONAVIRUS - COVID 19 NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS

Fecha de Elaboración:

Octubre 2020

Fecha Última Revisión:

.....

7.2.2 Incluida Overol

1 Qúitese el equipo de protección personal siempre bajo la orientación y supervisión de un observador capacitado (colega). Asegúrese de que haya recipientes para desechos infecciosos en el área para quitarse el equipo a fin de que el EPP pueda desecharse de manera segura. Debe haber recipientes separados para los componentes reutilizables.

2 Higiénicese las manos con los guantes puestos¹.

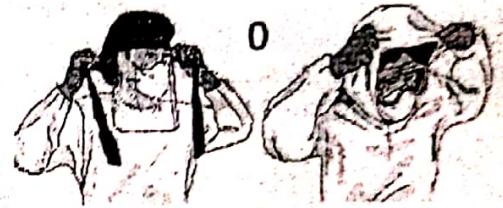
3 Qúitese el delantal inclinándose hacia adelante, con cuidado para no contaminarse las manos.

Al sacarse el delantal desechable, arránqueselo del cuello y enróllelo hacia abajo sin tocar la parte delantera. Después desate el cinturón de la espalda y enrólle el delantal hacia adelante.



4 Higiénicese las manos con los guantes puestos.

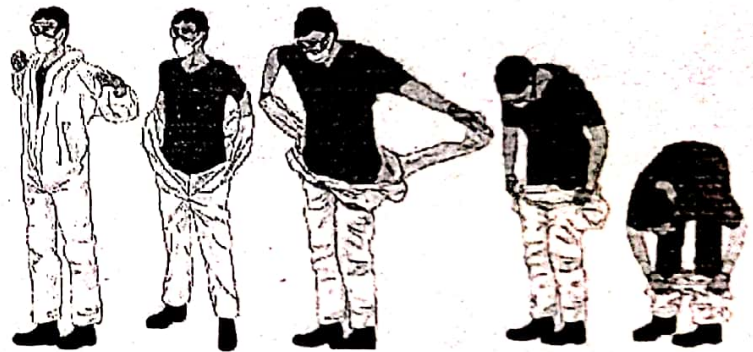
5 Qúitese el equipo que cubra la cabeza y el cuello, con cuidado para no contaminarse la cara, comenzando por la parte trasera inferior de la capucha y enrollándola de atrás hacia adelante y de adentro hacia afuera, y deséchela de manera segura.



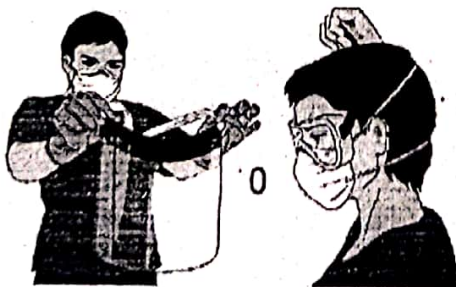
6 Higiénicese las manos con los guantes puestos.

7 Sáquese el overol y los guantes externos: idealmente frente a un espejo, incline la cabeza hacia atrás para alcanzar la cremallera, abra la cremallera por completo sin tocar la piel ni el traje séptico, y comience a sacarse el overol desde arriba hacia abajo. Después de sacarse el overol de los hombros, quítese los guantes externos² al mismo tiempo que saca los brazos de las mangas. Con los guantes internos puestos, enrólle el overol, desde la cintura hacia abajo y desde adentro hacia afuera, hasta la parte superior de las botas. Use una bota para sacar el overol de la otra bota y viceversa; después apártese del overol y deséchelo de una manera segura.

8 Higiénicese las manos con los guantes puestos.



9 Sáquese el equipo de protección ocular tirando de la cuerda detrás de la cabeza y deséchelo de una manera segura.



10 Higiénicese las manos con los guantes puestos.

11 Para quitarse la mascarilla, en la parte de atrás de la cabeza primero desate la cuerda de abajo y déjela colgando delante. Después desate la cuerda de arriba, también en la parte de atrás de la cabeza, y deseche la mascarilla de una manera segura.



12 Higiénicese las manos con los guantes puestos.

Departamento de Medicina Laboral
Dra. María Luciana Collard Borsotti
MP: 2328

Higiene y Seguridad en el Trabajo
Ing. María de los Angeles Molina
MP: 2050



Poder Judicial
Catamarca

INSTRUCTIVO

**PROCEDIMIENTO PREVENTIVO Y CONTROL DE
CORONAVIRUS – COVID 19
NOTIFICACIONES Y MANDATOS DE
PROCEDIMIENTOS - ALLANAMIENTOS**

Fecha de Elaboración:
Octubre 2020
Fecha Última Revisión:

13 Sáquese las botas de goma sin tocarlas (o las cubiertas para zapatos si las tiene puestas). Si va a usar las mismas botas fuera del área de alto riesgo, déjeselas puestas pero límpielas y descontáminelas apropiadamente antes de salir del área para quitarse el equipo de protección personal.³

15 Quítese los guantes cuidadosamente con la técnica apropiada y deséchelos de una manera segura.



14 Higienícese las manos con los guantes puestos.

16 Higienícese las manos.

- 1 Al trabajar en el área de atención de pacientes, hay que cambiarse los guantes externos antes de pasar de un paciente a otro y antes de salir (cámbieselos después de ver al último paciente).
- 2 Esta técnica funciona con guantes del tamaño correcto. Si los guantes externos quedan demasiado ajustados o si los guantes internos quedan demasiado flojos y las manos están mojadas de sudor, hay que quitarse los guantes externos por separado, después de sacarse el delantal.
- 3 Para descontaminar las botas correctamente, píse dentro de una palangana para la desinfección del calzado con solución de cloro al 0,5% (y quite la suciedad con un cepillo para inodoros si están muy sucias de barro o materia orgánica) y después limpie todos los lados de las botas con solución de cloro al 0,5%. Desinfecte las botas remojándolas en una solución de cloro al 0,5% durante 30 minutos, por lo menos una vez al día, y después enjuáguelas y séquelas.



**Organización
Panamericana
de la Salud**



**Organización
Mundial de la Salud
ORGANIZACIÓN MUNDIAL DE LA SALUD
Américas**

Departamento de Medicina Laboral
Dra. Maria Luciana Collard Borsotti
MP: 2328

Higiene y Seguridad en el Trabajo
Ing. Maria de los Angeles Molina
MP: 2050